

УТВЕРЖДЕН
на заседании профсоюзного
комитета
«13» июня 2025 г.
протокол № 15

**ПЛАН
работы профсоюзного комитета
первичной организации МБДОУ д/с № 37
на III квартал 2025г.**

04 сентября

1. Подготовить и провести профсоюзное собрание с повесткой дня:

О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников.

Ответственный:
Кузуб Н.Г.

2. Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета.

11 июля

1. Проверка ведения личных дел сотрудников ДОУ.

Ответственный: Федякина М.Ю.

2. Охрана труда и техника безопасности работников во время проведения ремонтных работ в ДОУ.

Ответственный: Радченко И.В.

14 августа.

1. О работе профсоюзного комитета по организации летне-оздоровительной кампании с членами профсоюза и их детьми.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. О готовности ДОУ к началу нового учебного года.

Ответственный: Радченко И.В.

3. Проверка правильности оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.

Ответственный: Федякина М.Ю.

12 сентября.

1. О согласовании тарификации и штатного расписания.

Ответственный: Алескерова С.Ю.

2. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 4 квартал 2025 г.

Ответственный:

Кузуб Н.Г.

3. О подготовке профсоюзного собрания с повесткой дня: «О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников».

Ответственный: Кузуб Н.Г.

3. Общие мероприятия.

Июль - сентябрь.

1. Осуществлять контроль за ходом заключения трудовых договоров с вновь принятыми на работу.

Ответственный: Алескерова С.Ю.

Август.

1. Анализировать состояние профсоюзного членства.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. Принять участие в приемке ДОУ к началу нового года.

Ответственный: Радченко И.В.

Сентябрь.

1. Организовать празднование Дня работников дошкольного воспитания.

Ответственный: Прохореня Р.И.

Председатель первичной
организации Профсоюза:

Н.Г. Кузуб