

УТВЕРЖДЕН
на заседании профсоюзного
комитета
«12» сентября 2025 г.
протокол № 18

**ПЛАН
работы профсоюзного комитета
первичной организации МБДОУ д/с № 37
на IV квартал 2025 г.**

19 декабря

1. Подготовить и провести профсоюзное собрание с повесткой дня:

О работе администрации и профсоюзного комитета по выполнению коллективного договора за 2025 год.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета.

10 октября

1. О выполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. О работе уполномоченного по охране труда.

Ответственный: Радченко И.В.

11 ноября.

1. Об организации готовности ДОУ к работе в зимний период.

Ответственный: Радченко И.А.

2. Об утверждении графика отпусков сотрудников ДОУ на 2026 год.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

3. О распределении новогодних подарков детям сотрудников ДОУ.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

16 декабря.

1. Проведение годовой сверки профсоюзных документов.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. Об утверждении Перспективного плана работы профсоюзной организации МБДОУ д/с № 37 на 2026 год.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

3. О подготовке профсоюзного собрания с повесткой дня: «О работе администрации и профсоюзного комитета по выполнению коллективного договора за 2025 год».

Ответственный: Кузуб Н.Г.

3. Общие мероприятия.

Октябрь – декабрь.

1. Анализ состояния профсоюзного членства.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

2. Анализ выполнения сторонами коллективного договора.

Ответственный: Кузуб Н.Г.

3. Принять участие в подготовке и проведении новогоднего праздника.

Ответственный: Прохореня Р.И.

Председатель первичной
организации Профсоюза:

Н.Г. Кузуб